



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ВРАЦА

ДОГОВОР

№ 1005-06-13 / 19.12.2016 г.

за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП с предмет:
“Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Враца”

Днес,19.12.2016 г., в гр. Враца, между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ** - гр. София чрез Териториално поделение на НОИ - Враца, с ЕИК по БУЛСТАТ 1210825210021, с адрес: гр. Враца, пл. "Христо Ботев" № 1 представлявано от **ИВАН ИВАНОВ - ДИРЕКТОР**, упълномощен със Заповед за възлагане № 1016 -40 - 468 от 22.04.2016 г. на Управителя на НОИ, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. „Специализирани Бизнес Системи“ АД, със седалище и адрес на управление гр. София, п. к. 1517 община Столична, район Подуяне, ул. „Бесарабия“ № 24, ЕИК: 121814067, представлявано от инж. Кирил Келязков с ЕГН, притежаващ(-а) л.к. № издадена на г. от МВР, в качеството му на изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 112 от ЗОП, проведена процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП, и в изпълнение на решение № 1040-06-78/08.11.2016 г. на Директора на ТП на НОИ – Враца за класиране на участниците и определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: “Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Враца”, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена поръчка с предмет: “Абонаментно и сервизно обслужване на офис техника, включително осигуряване на резервни части за нуждите на ТП на НОИ - Враца”, съгласно техническа спецификация, неразделна част от утвърдената документация за участие, техническото и ценовото предложение на **Изпълнителя**.

(2) Място на изпълнение:

– административната сграда на ТП на НОИ – Враца, находяща се на адрес: гр. Враца, пл. “Христо Ботев“ № 1;

– сградата на ООА при ТП на НОИ – Враца, находяща се на адрес: гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59;

– ТП на НОИ – Враца, ИРМ гр. Мездра, ул. „Христо Ботев“ № 27, ет. 3, стая 314;

– ТП на НОИ – Враца, ИРМ гр. Бяла Слатина, ул. Хан Крум № 73, ет. 3, стая 5;

– ТП на НОИ – Враца, ИРМ гр. Козлодуй, ул. “ Симеон Русков“ № 1 РПС, ет. 1 стая 1;

–

(3) Предметът на договора по ал. 1 включва следните дейности:

– ежемесечна профилактика на лазерни принтери, копирни и факс апарати (смазване и сухо почистване);

– осигуряване на резервни части за абонираните устройства и поддръжка на пасивното структурно окабеляване, техническо абонаментно поддържане на локалната мрежа, включващо подмяна на дефектирани съединителни кабели, както и направата на нови;

– осигуряване на резервни части за компютърни конфигурации с изтекъл гаранционен срок;

- подмяна на дефектирани съединителни кутии и системна помощ при добавяне на нови устройства към съществуващата мрежа;

– оказване на консултантска и системна помощ по настройка и възстановяване на настройки на техниката, както и консултация при закупуване на нова.

Чл.2. Настоящият договор се сключва за срок от 12 месеца, считано от датата на подписването му.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За абонаментното техническо поддържане и профилактика на техниката, предмет на настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща абонаментна цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 744.00 лв. (седемстотин четиридесет и четири) лева без ДДС, платима на 12 (дванадесет) равни месечни вноски в размер на 62.00 лв. (шестдесет и два) лева без ДДС. Дължимият ДДС се начислява и превежда върху договорената месечна цена.

(2) Трудът и транспортът са включени в стойността по ал. 1.

(3) Месечната абонаментна цена за изминал месец се превежда в срок от 5 (пет) работни дни след двустранно подписан протокол и представяне на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по банков път в лева. Двустранно подписаният протокол следва да съдържа информация за извършената работа за профилактика и ремонт през изминалия месец.

(4) Стойността на резервните части и материали, използвани за извършване на ремонт на техниката, предмет на настоящия договор и резервните части за компютърните

конфигурации с изтекъл гаранционен срок, не е включена в цената на абонаментното техническо поддържане, посочена в ал. 1. Заплащането им се извършва в срок от 5 (пет) работни дни след представен двустранно подписан протокол и фактура за вложените части.

(5) При отпадане от употреба на техника за дейността на ТП на НОИ – Враца, договорената месечна стойност ще бъде намалена с месечната стойност на съответната техника.

Чл. 4. (1) Стойността на вложените резервни части за срока на договора не може да надвишава сумата от 3300.00 лв. (три хиляди и триста) лева без включен ДДС, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не се ангажира с усвояването на цялата сума, резервните части се заявяват при възникнала необходимост.

Чл. 5. Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по която ще бъдат извършвани плащанията е:

Банка:..

IBAN:..

BIC:..

У. 72 АОНК

03

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи услугата предмет на настоящия договор.

Чл. 7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя Мая У. 72 ЗМА Коцева – старши експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ - Враца за свой представител, който за времето на договора ще отговаря за изпълнението му.

(2) Определеното длъжностно лице по изпълнението на договора изпраща заявка за ремонт при установяване на повреда или друг проблем при работата с техниката, предмет на настоящия договор до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на посочени от него актуални факс или електронна поща.

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща ежемесечно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение по чл. 3, ал. 1 от договора и спазва уговорените срокове.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на вложените резервни части, материали и консумативи съгласно правилата установени в чл. 3, ал. 4 от настоящия договор.

Чл. 9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като му осигурява постоянен достъп до техниката в рамките на работно си време.

Чл. 10. При установени неизправности или недостатъци на доставените и вложени резервни части при изпълнение на договора в техния гаранционния срок даден от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на възражения до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който отстранява пропуските за своя сметка.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приема изпълнените качествено и в срок работи, да участва в съставянето и подписването на ежемесечни приемо-предавателни протоколи и да заплаща цената за реално извършената услуга в съответствие с клаузите на настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва ежемесечна профилактика на абонираните устройства до 10 – то число на съответния месец.

Чл. 13 (1) За вложената работа по предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава ежемесечно, уговореното в чл. 3, ал. 1 от договора, възнаграждение, за получаването на което издава надлежно оформена фактура, ведно със съответния протокол.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи стойността на доставените и вложени резервни части, през изминалия месец, съгласно данните от двустранно подписания протокол и издадената фактура.

Чл. 14. При необходимост от влагане на резервни части за отстраняване на повреда, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и след неговото съгласие да извърши подмяната.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани констатираните повреди в срок от 3 (три) работни дни, като срокът за отстраняване на повредата започва да тече от деня, следващ деня на полученото съгласие.

Чл. 16. При невъзможност за отстраняване на проблема в горесцитирания тридневен срок, поради липса на резервна част, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока, необходим за отстраняване на повредата, който не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) работни дни.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури нови оригинални резервни части с гаранционен срок, отговарящи на техническите изисквания на съответната техника, като представя документи, доказващи гаранционните срокове и сертификати за качество при тяхното влагане.

Чл. 18 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява повреди на офис техниката по местонахождението ѝ.

(2) При невъзможност за отстраняване на проблема на място, при изискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подмени повредената техника с работеща, заредена с консумативи в готовност за работа. Разходите за консумативите (с изключение на хартията) и рискът от повреда на предоставената техника са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 19 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява информация за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която му е станала известна при изпълнение на договора.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява предмета на договора с грижата на добър стопанин, в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност за действията и постъпките на работниците си, които водят до повреждане на имуществото на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Вината и щетите се установяват с подписан протокол от трима служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава указания за правилното използване на техниката съгласно предписанията на производителите.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не възпрепятства административната дейност на служителите на ТП на НОИ – Враца при извършване на възложената работа.

Чл. 24. Изпълнението на услугата се осъществява със собствен транспорт и за собствена сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** местонахождения на техниката.

Чл. 25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя лицетоза контакт по изпълнението дейностите по договора – тел. 0898777303, e-mail: ymores@abg факс 0219196

V. РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 26. Приемането на извършената услуга от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва чрез подписване на приемо - предавателен протокол. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемо – предавателния протокол се подписва от лицето приемащо изпълнението на извършената услуга, а за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от определено от него лице.

Чл. 27. В приемо – предавателния протокол се отразява датата и часа на приемане на извършената услуга и начина на приемане. Доставка се счита за приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само ако същия е подписал приемо –предавателния протокол без възражения (посочване на недостатъци).

VI. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на цялата поръчка с високо качество в съответствие с настоящия договор и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

Чл. 29. (1) При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора без ДДС 202.20 лв. (двеста и два лева и двадесет ст.) под формата на банкова гаранция или парична сума, преведена по сметка на Териториално поделение на НОИ - Враца в ОББ АД клон гр.

ВІС: | Ч. 32 АОНК и ІВАН: | Ч. 32 АОНК тараграф | Ч. 32 АОНК

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда парична сума по сметка на ТП на НОИ - Враца в платежното нареждане се указва задължително основанието за внасяне. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранцията за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, същата следва да бъде неотменима, валидна за целия срок на договора и да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да реализира правата по нея въз основа на свое волеизявление.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията без да дължи лихви в срок до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока на договора.

(4) В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши прихващане между дължимата неустойка, изискуема съгласно правилата на раздел VI от настоящия договор и размера на гаранцията за изпълнение на договора, като това не го лишава от възможността да претендира остатъка от дължимата неустойка.

VII. САНКЦИИ

Чл. 30. За всяко неспазване на срока за отстраняване на констатирана повреда, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 5% от стойността на месечната абонаментна цена за всеки просрочен работен ден, но не повече от 100% от размера на абонаментната цена.

Чл. 31. При пълно неизпълнение на договорните отношения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи неустойка в размер на 30% от стойността на договора, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето. За пълно неизпълнение се счита забава, надхвърляща 5 (пет) работни дни при отстраняване на повреда.

Чл. 32. При забавено изпълнение на договорните задължения виновната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на неизпълнението по конкретната заявка за календарен ден, но не повече от пълния размер на тази стойност.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 33. Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на уговорения срок.
- по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.
- с едностранно едномесечно предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Всички уведомления, съобщения и кореспонденция се извършват на следните адреси, телефони и факсове:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

адрес: гр. Враца, пл. "Христо Ботев № 1

тел: 092 66403682

факс: 092 66403640

email: Vratza@nssi.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

адрес: *Содир*

тел: 02191945

факс: 0219455959

email: sbs@сbs.bg

Чл. 35. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредби на действащото законодателството в Република България.

Чл. 36. Неразделна част от договора са техническата спецификация и изисквания за изпълнение на поръчката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 37. Всички спорове, възникнали при тълкуването и изпълнението на настоящия договор се решават по пътя на преговори. При непостигане на съгласие спорът ще бъде отнесен за решаване по съдебен ред.

Настоящият договор се състои от седем страници и се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР :



(Иван Гронов)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

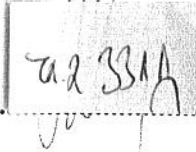

Изн. М. Христова

СЪГЛАСУВАЛИ :

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ "АДМИНИСТРАТИВЕН":...


(Мими Иванова)

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:...


(М. Христова)

ЮРИСКОНСУЛТ:


(Цв. Цветкова)